



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
КЛИМОВСКОГО РАЙОНА»**

П Р И К А З

27.10.2021г

№ 187

пгт. Климово

**Об утверждении плана противодействия
коррупции в ГБУ КЦСОН Климовского
района на 2021-2024 годы**

В целях исполнения Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», постановления правительства Брянской области от 14 сентября 2021 года № 370-п «Об утверждении плана противодействия коррупции в Брянской области на 2021-2024 годы», приказы департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области от 28 сентября 2021 года № 237-к «Об утверждении плана противодействия коррупции в департаменте семьи, социальной и демографической политики Брянской области на 2021-2024 годы», от 13 октября 2021 года № 256-к «О внесении изменения в приказ департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области от 28 сентября 2021 года № 237-к», и принятия комплекса мер по совершенствованию механизма по противодействию коррупции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план противодействия коррупции в ГБУ КЦСОН Климовского района на 2021-2024 годы.
2. Опубликовать план противодействия коррупции на официальном сайте ГБУ КЦСОН Климовского района в сети «Интернет».
3. Приказ от 30.12.2020 № 182 признать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на председателя комиссии Шапенскую Елену Ивановну.

Директор

Н. А. Ерошко

Ознакомлена: Мещу

Е.И.Шапенская



ПЛАН
противодействия коррупции в государственном бюджетном учреждении Брянской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения Климовского района»
на 2021-2024 годы

| № п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Исполнители |
|---|---|---------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Мероприятия организационно-методического и правового характера | | | |
| 1.1. | Приведение в соответствие с федеральным законодательством Брянской области нормативных правовых актов ГБУ КЦСОН Климовского района, направленных на противодействие коррупции | 2021-2024 годы | Заместитель директора Шапенская Е. И. |
| 1.2. | Разработка и утверждение плана по противодействию коррупции на 2021-2024 годы | В течение 2021- 2024 годы | Заместитель директора Шапенская Е. И. |
| 1.3. | Рассмотрение предложений по обеспечению эффективности и совершенствованию деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов | По мере поступления предложений | Заместитель директора Шапенская Е. И. |
| 1.4. | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными вопросам противодействия коррупции | По мере поступления предложений | Заместитель директора Шапенская Е. И. |
| 1.5. | Проведение организационных и разъяснительных мероприятий в учреждении по антикоррупционному просвещению: а) по соблюдению работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; б) по недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. | 2021-2024 годы | Заместитель директора Шапенская Е. И. |
| 1.6. | Участие в ежегодных семинарах-совещаниях по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции. | 2021-2024 годы | Заместитель директора Шапенская Е. И. |
| 1.7. | Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам работникам, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения. | Ежегодно | Заместитель директора Шапенская Е. И. |

| | | | |
|---|---|-------------------|---|
| 2. Мониторинг соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | | | |
| 2.1. | Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов. | 2021-2024 годы | Заместитель директора Шапенская Е. И. |
| 2.2. | Обеспечение соблюдения работниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся уведомлений о: а) получении подарков; б) выполнении иной оплачиваемой работы; в) обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; г) возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | 2021-2024 годы | Заместитель директора Шапенская Е. И. |
| 2.3. | Подготовка ежегодного отчета о реализации мероприятий плана противодействия коррупции в учреждении | 2021-2024 годы | Заместитель директора Шапенская Е. И. |
| 2.4. | Контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах лиц, принимаемых на работу, об их родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | 2021-2024 годы | Заместитель директора Шапенская Е. И. |
| 2.5. | Повышение эффективности контроля за соблюдением работниками требований законодательства РФ о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечение таких работников к ответственности в случае несоблюдения | 2021-2024 годы | Заместитель директора Шапенская Е. И. |
| 3. Выявление коррупционных рисков и их устранение | | | |
| 3.1. | Проведение оценки коррупционных рисков в отношении работников, осуществляющих в соответствии с трудовым договором, должностной инструкцией контрольно-надзорные функции | 2021-2024 годы | Заместитель директора Шапенская Е. И. |
| 4. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности учреждения. Организация взаимодействия с гражданами по вопросам противодействия коррупции | | | |
| 4.1. | Обеспечение своевременного и полного размещения информации о деятельности учреждения на официальном сайте в сети «Интернет» | 2021-2024 годы | Заместитель директора Шапенская Е. И. |
| 4.2. | Повышение информированности граждан о порядке, способах и условиях получения социальных услуг по средствам использования потенциала в сети «Интернет» | 2021-2024 годы | Заместитель директора Шапенская Е. И. |